



**PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA  
SECRETARIA DE POLÍTICAS PARA AS MULHERES**

Setor de Clubes Esportivo Sul, Trecho 02 - Lote 22, Ed. Tancredo Neves 1º andar CEP: 70200-002  
Telefones: (061) 3313-7053 / 3313-7048  
Central de Atendimento à Mulher – Ligue 180

**NOTA TÉCNICA 0036/ 2014 – SPM/SEV**

**Processo nº: 00036.000532/2014-43**

**OBJETO:** Análise da proposta comercial da empresa Call Tecnologia e Serviços Ltda para prestação de serviços de Solução Global para implantação, operação, manutenção e gestão de Infraestrutura de Telecomunicações incluindo os Telesserviços Receptivo e Ativo na forma Humana e Eletrônica.

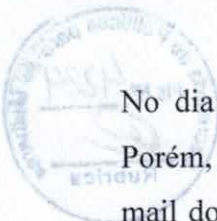
**1. Introdução**

O objetivo da presente Nota Técnica é apresentar a análise da proposta comercial da empresa Call Tecnologia e Serviços Ltda após ajustes recomendados por meio da Nota Técnica nº 0032/2014/SPM/SEV.

**2. Análise**

**2.1. Da Proposta Comercial**

No dia 06 de novembro de 2014 foi solicitado pelo Portal Comprasnet que a empresa Call Tecnologia e Serviços Ltda Tecnologia encaminhasse ajustes na proposta comercial. No dia 07 de novembro de 2014, a referida empresa encaminhou solicitação de prazo para ajuste da proposta para ser entregue até às 16 horas do dia 10 de novembro de 2014. Tal solicitação se motivou pela necessidade de negociação de insumos de terceiros por parte desta licitação para o alcance de redução de valores.



No dia 10 de novembro de 2014 foi encaminhada planilha atualizada para análise. Porém, no dia 18 de novembro foi recebida uma nova planilha da empresa, conforme e-mail do dia 18/11/2014 às 14:32:37 (anexo), contendo redução de alguns valores, bem como memória de cálculo de alguns itens.

Quanto ao item 9.3.1 do Edital, a área técnica verificou seu cumprimento, visto que a empresa preencheu sua proposta seguindo o Modelo de Planilha exigido e constante no Apêndice do Edital, bem como apresentou memória de cálculo para os itens de vale transporte, vale alimentação, assistência médica, auxílio odontológico, links de dados. No entanto, apontou previsão de cobrança relativa à uniforme e ao material de consumo, cujos valores não foram previstos no custo estimado, sugerindo-se a empresa retirar da planilha a cobrança relativa à uniforme e retirar ou justificar a cobrança relativa ao material de consumo.

Sobre essa questão, a empresa declarou o seguinte:

A cobrança do item uniforme visou atender na íntegra o Edital conforme item 19.4.1 e 18.3.1, que rezam: "19.4.1 Ordenar a imediata retirada do local, bem como a substituição de empregado da Contratada que estiver sem uniforme ou crachá, que embarçar ou dificultar a sua fiscalização ou cuja permanência na área, a seu exclusivo critério, julgar inconveniente.(...) 18.3.1 Ordenar a imediata retirada do local, bem como a substituição de empregado da Contratada que estiver sem uniforme ou crachá, que embarçar ou dificultar a sua fiscalização ou cuja permanência na área, a seu exclusivo critério, julgar inconveniente."

Outrossim, na PLANILHA DE FORMAÇÃO DE CUSTO - MÓDULO 3: INSUMOS DIVERSOS ITEM 3A. do Edital consta a rubrica uniforme. Portanto, entendemos ser equivocado o pedido de retirada do custo deste item (uniforme).

Com relação ao item material de consumo, informamos que o mesmo será retirado da planilha.

Por meio da análise verificou-se que a justificativa da empresa para fazer constar na planilha a rubrica "uniforme" é pertinente e por isso foi acatada, além disso, observou-se diminuição desse valor de R\$ 54,97 para R\$ 49,60 na planilha reajustada, com a respectiva memória de cálculo. Verificou-se ainda a retirada do valor referente ao material de consumo, conforme solicitado à empresa.

Sobre o item 9.3.2 do Edital foram apontados pela Nota Técnica nº 0032/2014/SPM/SEV valores unitários para os itens forno micro-ondas e headseats referente aos Equipamentos e o item Módulo de Gestão de Processos do Contrato e da



Gestão Operacional referente à Infraestrutura de TI acima do valor estimado na licitação.



Após análise da planilha atualizada foram verificados que os valores de micro-ondas e headseats foram ajustados aos valores unitários estimados pelo contrato e respectivo fator de ponderação e que o Módulo de Gestão de Processos do Contrato e da Gestão Operacional referente à Infraestrutura de TI passou do valor anterior mensal de R\$ 82.240,00 para R\$ 59.469,80.

Em análise anterior a área técnica apontou que foram apresentados valores percentuais para despesas com manutenção para os itens Mobiliário, Equipamentos, Infraestrutura de TI, Hospedagem de Sistema acima do previsto. Sobre esses itens a empresa alegou negociação com os fornecedores chegando-se aos seguintes valores:

<b>Despesas com manutenção</b>	<b>Valores percentuais anteriores</b>	<b>Valores percentuais após negociação</b>
Mobiliário	30%	27,68%
Equipamentos	30%	28,77%
Infraestrutura de TI	30%	29,49%
Hospedagem de Sistema	30%	30%

Para todos os novos valores apresentados foram apresentadas as respectivas memórias de cálculo, justificando, assim, os valores praticados.

Verificou-se um valor adicional para despesa com equipe para manutenção da Porta de URA no valor inicial unitário de R\$ 210,00 que não havia sido previsto no custo estimado. Nota Técnica nº 0032/2014/SPM/SEV apontou a necessidade de sua retirada ou a negociação de um menor valor, com apresentação de memória de cálculo. Verificou-se que planilha foi ajustada e que o valor unitário da referida despesa foi reduzido de R\$ 210,00 para R\$ 194,00, apresentando-se também a respectiva memória de cálculo.

Observou-se ainda houve a diminuição de preços dos itens: cadeiras, mesa de trabalho individual com gaveteiro, mesa de reunião para 10 lugares, cadeiras tipo universitária, mesas para computador, mesa para refeição, cadeira para refeição e sofá





de 3 lugares que compõem a planilha de Mobiliário, verificando-se, assim, uma economia de R\$ 54.987,17 comparando-se a proposta apresentada no dia 10 de novembro com a proposta apresentada no dia 17 de novembro.

Verifica-se, portanto, atendimento ao item 9.3.2 do Edital conforme apontamentos apresentados pela Nota Técnica nº 0032/2014/SPM/SEV.

No que se refere aos itens 9.3.2.1 e 9.3.2.2 do Edital verificou-se que a proposta enviada pela empresa está de acordo com o previsto no Edital, apresentada conforme Modelo de Planilha, bem como apresenta planilhas acessórias contidas no Apêndice.

O item 9.3.2.3 do Edital também é cumprido, uma vez que a empresa apresentou referência ao Acordo Coletiva de Trabalho que rege a categoria profissional que executará o serviço assinada entre o sindicato SINTTEL/DF – Sindicato Dos Trabalhadores em Telecomunicações do Distrito Federal e a Call Tecnologia e Serviços Ltda. Ademais, foram identificadas as respectivas datas bases e vigências relativas às categorias profissionais e a referência dos cargos com o Código Brasileiro de Ocupações (CBO).

Quanto ao item 9.3.3 do Edital verificou-se que este foi atendido, conforme consta no item 5 (Validade da Proposta) – 60 (sessenta) dias consecutivos, contados da data de apresentação da proposta aceita.

Sobre o item 9.3.4 do Edital, a empresa declarou expressamente, conforme item 8 (Declarações) de sua proposta comercial, estarem incluídos no preço cotado todos os impostos, taxas, fretes, seguros, bem como quaisquer outras despesas, diretas e indiretas, incidentes sobre o objeto deste pregão, sendo, portanto, atendido esse item.

Já o item 9.3.5 do Edital foi atendido, pois foi encontrada, conforme item 8 (Declarações) de sua proposta comercial, declaração da empresa de estar ciente e de que concorda com o teor contido no Acordo de Sigilo e Confidencialidade - Apêndice VI do Anexo I do edital e no Termo de Confidencialidade e Autorização de Acesso - Apêndice III do Anexo I do edital. (Item 25.3.6 do Termo de Referência – Anexo I do edital).

Quanto ao item 9.3.6 do Edital, foram identificadas informações referentes à razão social, endereço completo e CNPJ da licitante, referência ao número do edital do pregão, na forma eletrônica, bem como o número de sua conta corrente, o nome do banco e a respectiva agência onde deseja receber seus créditos, conforme páginas 2 e 3 da proposta comercial da licitante.

Referente ao item 9.3.7 do Edital, foram apresentados pela empresa os meios de comunicação disponíveis para contato, como por exemplo, telefone e endereço eletrônico, conforme item 2 (Identificação do Concorrente) de sua proposta comercial.

Sobre o item 9.3.8 do Edital, foram identificadas as informações sobre o preposto: nome completo, CPF, carteira de identidade, conforme apresentado no item 3 (Identificação do Representante Legal) da proposta comercial.

### 3. Conclusão

Após análise da proposta comercial ajustada, conclui-se que todas as sugestões e observações apontadas pela Nota Técnica nº 0032/2014/SPM/SEV foram acatadas ou justificadas, apresentando-se as respectivas memórias de cálculo. Tal ajuste significou uma redução de valor no montante de R\$ 13.088.599,65 se comparado ao valor estimado, correspondendo a uma economia de 16,43% do total. Sendo assim, o valor final da proposta comercial da empresa é de **R\$ 5.548.242,49** (cinco milhões, quinhentos e quarenta e oito mil, duzentos e quarenta e dois reais e quarenta e nove centavos) mensais e **R\$ 66.578.909,88** (sessenta e seis milhões, quinhentos e setenta e oito mil, novecentos e nove reais e oitenta e oito centavos) anuais.





#### 4. Encaminhamento

Encaminho à Coordenadora da Central de Atendimento à Mulher para anuência dessa Nota Técnica.


Brasília, 19 de novembro de 2014.

  
**Cecília Maria de Souza Escobar**  
Analista Técnica de Políticas Sociais

De acordo.

Encaminho à Secretária Adjunta de Enfrentamento à Violência contra as Mulheres para anuência desta Nota Técnica.

Brasília, 19 de novembro de 2014.

  
**Laiza Mara Neves Spagna**  
Coordenadora da Central de Atendimento – Ligue 180  
Secretaria de Enfrentamento à Violência contra as Mulheres  
Secretaria de Políticas pra as Mulheres

Ciente e de acordo.

Encaminho à Secretária de Enfrentamento à Violência contra as Mulheres para aprovação e solicito o envio do Processo nº 00036.000532/2014-43 à Diretoria de Administração Interna.


Brasília, 19 de novembro de 2014.

  
**Rosângela Rigo**  
Secretária Adjunta de Enfrentamento à Violência contra as Mulheres  
Secretaria de Políticas pra as Mulheres

De acordo.

Encaminho à Diretoria de Administração Interna para as providências cabíveis.

Brasília, 19 de novembro de 2014.

  
**Aparecida Gonçalves**  
Secretária de Enfrentamento à Violência contra as Mulheres  
Secretaria de Políticas pra as Mulheres